

“БЕКТЕМИН”

К.Ш. Токтомаматов атындагы
Эл аралык университеттин ректору
э.и.д., профессор А.К. Кантороева
«17» 09 2026-ж.

**Аккредитация жана билим берүүнүн сапаты департаментини (АжББСД)
2026–2027-окуу жылына иш планы**

1. Ички сапатты камсыздоо системасы (ИСКС)

№	Иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуулар	Натыйжа / документ
1.1	АжББСДтин 2026–2027-окуу жылына иш планын иштеп чыгуу жана бекитүү	Октябрь	АжББСД башчысы	Бекитилген иш план
1.2	Университеттин Сапат саясатын жана сапат боюнча максаттарын кайра карап чыгуу, жаңылоо	Октябрь – ноябрь	АжББСД, проректорлор	Жаңыланган Сапат саясаты
1.3	ИСКС боюнча ички жоболорду (ОМК, баалоо, сурамжылоо, апелляция, ак ниеттүүлүк) актуалдаштыруу	Ноябрь – декабрь	АжББСД, (окуу көзөмөл департаменти) ОКД	Бекитилген жоболор пакети
1.4	Университетте сапат боюнча жооптууларды (координаторлорду) дайындoo	Октябрь	Институттардын директорлору	Буйрук, координаторлордун тизмеси
1.5	Сапат боюнча кеңештин отурумдарын өткөрүү	Квартал сайын	АжББСД башчысы	Протоколдор
1.6	Кафедралардын иш пландарынын жана отчетторунун сапатка байланышкан бөлүктөрүн экспертизалoo	Окуу жыл ичинде	АжББСД	Корутунду
1.7	Түзүмдүк бөлүмдөрдө ички аудит (ички текшерүү) жүргүзүү	Март – апрель	АжББСД, Кафедра башчылары	Аудит актылары, оңдоо пландары
1.8	Ички аудиттин жыйынтыгы боюнча оңдоочу иш-чаралардын аткарылышын көзөмөлдөө	Май – июнь	АжББСД	Көзөмөл маалыматы
1.9	Университеттин сайтындагы «Сапатты башкаруу системасы» (СМК) бөлүмүн жаңылап туруу (жоболор, отчеттор, сурамжылоолордун жыйынтыгы)	Ай сайын	АжББСД,	Жаңыланган веб-барак
1.10	ИСКС боюнча профессордук-окутуучулар курамы (ПОК) жана кызматкерлер үчүн семинар-тренингдерди уюштуруу	Ноябрь, март	АжББСД	Катышуучулардын тизмеси, материалдар

2. Аккредитацияга даярдоо

№	Иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуулар	Натыйжа документ /
2.1	Институционалдык жана программалык аккредитациянын мөөнөттөрү боюнча реестр түзүү (ББП, аккредитация мөөнөтү, агенттик)	Октябрь – декабрь 2026-ж.	АжББСД	Аккредитация реестри
2.2	2026–2027-окуу жылында аккредитациядан (кайра аккредитациядан) өтө турган ББПлардын графигин бекитүү	Ноябрь	АжББСД, окуу иштери боюнча проректор	Бекитилген график
2.3	КР Билим берүү жана илим министрлиги тарабынан таанылган аккредитациялык агенттиктер менен келишим түзүү	Ноябрь – декабрь	АжББСД, юридикалык бөлүм	Келишимдер
2.4	Аккредитацияланчу ББПлар боюнча өзүн-өзү баалоо (ӨБ) жумушчу топторун түзүү	Ноябрь	Институттардын директорлору, кафедра башчылары	Буйрук
2.5	ӨБ, отчетторун даярдоо боюнча методикалык жардам көрсөтүү, консультациялар	Декабрь – март	Сапат боюнча кеңеш, АжББСД	Консультациялардын журналы
2.6	ӨБ отчетторун ички экспертизадан өткөрүү, SWOT-анализ жүргүзүү	Февраль – март	Сапат курамы, АжББСД,	Эксперттик корутунду
2.7	Аккредитациялык агенттиктин эксперттеринин сырткы баалоо сапарын (визитин) уюштуруу	Агенттиктин графиги боюнча	АжББСД, институттар	Визиттин программасы
2.8	Сырткы эксперттердин сунуштары боюнча иш-чаралар планын (post-accreditation plan) иштеп чыгуу	Визиттен кийин 1 ай ичинде	АжББСД, кафедралар	Иш-чаралар планы
2.9	Мурда аккредитацияланган ББПлардын сунуштарды аткаруусу боюнча аралык отчетторун даярдоо	Агенттиктин талабы боюнча	Кафедралар, АжББСД	Аралык отчеттор
2.10	Лицензиялык талаптардын (ПОКтун курамы, материалдык-техникалык база, китепкана фонду) сакталышын текшерүү	Январь, июнь	АжББСД, кадрлар бөлүмү	Маалымкат

3. Окуу процессинин сапатын мониторингдөө

№	Иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуулар	Натыйжа документ /
3.1	Окуу пландарынын мамлекеттик билим берүү стандарттарына шайкештигин экспертизалоо	Октябрь – ноябрь	АжББСД, ОКД	Экспертизанын корутундусу
3.2	Дисциплиналар боюнча ОМКлардын жана силлабустардын толуктугун, бирдиктүү талапка ылайыктуулугун текшерүү	Сентябрь-октябрь 2026г. (күзгү семестр), февраль-март 2027-ж.(жазгы семестр)	АжББСД, кафедра башчылары	Текшерүү актысы
3.3	Окутуучулардын сабактарына өз ара жана көзөмөлдөөчү катышуу (сабактарды баалоо барагы боюнча)	Семестр ичинде, графикке ылайык	АжББСД, кафедра башчылары	Сабакка катышуу барактары
3.4	Электрондук билим берүү ресурстарынын жана аралыктан окутуу платформасынын колдонулушун мониторингдөө	Декабрь, май	АжББСД, Маалыматтык технологиялар борбору (МТБ)	Аналитикалык маалымкат
3.5	Студенттердин сабакка катышуусун жана үлгүрүмүн талдоо (аралык аттестациянын жыйынтыгы боюнча)	Ар бир модулдан кийин	АжББСД, институттар, колледждер	Үлгүрүм боюнча маалымкат

4. Сурамжылоолор жана кайтарым байланыш

№	Иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуулар	Натыйжа документ /
4.1	Сурамжылоо анкеталарын (онлайн формаларын) жаңылоо жана бекитүү	Октябрь	АжББСД	Бекитилген анкеталар
4.2	«Окутуучу студенттин көзү менен» сурамжылоосу	Декабрь, май	АжББСД, кураторлор	Ар бир окутуучу боюнча жыйынтык
4.3	1-курс студенттеринин адаптациясы жана окуу шарттарына канааттануусу боюнча сурамжылоо	Ноябрь	АжББСД, тарбия бөлүмү	Аналитикалык маалымкат
4.4	Бүтүрүүчү курстарда окуган студенттеринин билим берүү программасына канааттануусу боюнча сурамжылоо	Апрель – май	АжББСД, институттар	Отчет
4.5	ПОКтун жана кызматкерлердин иш шарттарына канааттануусу боюнча сурамжылоо	Май-июнь	АжББСД, кадрлар бөлүмү	Отчет
4.6	Сурамжылоолордун жыйынтыгын кафедраларга жеткирүү жана жакшыртуу боюнча сунуштарды талкуулоо	Ар бир сурамжылоодон кийин 2 жума ичинде	АжББСД, кафедра башчылары	Кафедра отурумдарынын протоколдору

4.7	Студенттердин сунуштары жана даттануулары үчүн «ишеним кутусун» жана онлайн каналды колдоо	Жыл бою	АжББСД	Кайрылуулардын реестри
-----	--	---------	--------	------------------------

5. ПОКтун квалификациясы, рейтинги жана КРІ

№	Иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуулар	Натыйжа документ /
5.1	ПОКтун рейтингин аныктоонун электрондук портфолионун критерийлерин жана көрсөткүчтөрүн кайра карап чыгуу	Октябрь – ноябрь	АжББСД, илимий бөлүм	Бекитилген КРІ жобосу
5.2	ПОКтун электрондук портфолиосун толтурууну көзөмөлдөө	Жыл бою, текшерүү – январь, июнь	АжББСД, кафедра башчылары	Портфолиолордун толуктугу боюнча маалымкат
5.3	Окуу жылынын жыйынтыгы боюнча ПОКтун, кафедралардын жана институттардын рейтингин эсептөө	Июнь	АжББСД	Рейтингдик таблицалар
5.4	ПОКтун квалификациясын жогорулатуунун жылдык графигин түзүү жана аткарылышын көзөмөлдөө	Октябрь (график), май (аткарылышы)	АжББСД, кадрлар бөлүмү	График, сертификаттардын реестри
5.5	Заманбап окутуу технологиялары (интерактивдүү, долбоорлоп окутуу, санариптик куралдар) боюнча ички курстарды уюштуруу	Январь, июнь	АжББСД, педагогикалык чеберчилик борбору	Сертификаттар
5.6	Жаш окутуучулар үчүн тажрыйба мектебин (менторлук) уюштуруу	Жыл бою	АжББСД, кафедралар	Менторлук пландары

6. Студенттердин билимин баалоо жана академиялык ак ниеттүүлүк

№	Иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуулар	Натыйжа документ /
6.1	Тест тапшырмаларынын базасынын сапатын экспертизалоо (дисциплиналар боюнча тандалма)	Ноябрь, апрель	АжББСД, тестирлөө борбору	Экспертизанын корутундусу
6.2	Кышкы жана жайкы сессиялардын өтүшүнө байкоо жүргүзүү	Январь, июнь	АжББСД	Байкоо барактары
6.3	Апелляция комиссиясынын ишин уюштуруу жана кайрылууларды талдоо	Сессия мезгилинде	АжББСД, деканаттар	Апелляциялардын реестри
6.4	Курстук иштерди жана бүтүрүү квалификациялык иштерин (БКИ) плагиатка текшерүү	Май – июнь	АжББСДдагы антиплагиат кызматы	Текшерүү маалымкаттары

7. Иш берүүчүлөр, бүтүрүүчүлөр жана эл аралык кызматташтык

№	Иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуулар	Натыйжа документ /
7.1	Иш берүүчүлөрдүн бүтүрүүчүлөрдүн даярдыгына канааттануусу боюнча сурамжылоо	Март – апрель	АжББСД, кафедралар	Отчет
7.3	ББПларды иштеп чыгууга жана кайра кароого иш берүүчүлөрдү тартуу (тышкы рецензиялар, кеңештер)	Жыл бою	Кафедралар, АжББСД	Рецензиялар, жолугушуулардын протоколдору
7.4	Бүтүрүүчүлөр ассоциациясы жана «Бүтүрүүчүлөр күнү» аркылуу кайтарым байланыш уюштуруу	Май	Карьера борбору	Иш-чаранын отчету
7.5	Сапатты камсыздоо боюнча эл аралык долбоорлорго (Erasmus+ ж.б.) жана тармактык ассоциациялардын ишине катышуу	Жыл бою	АжББСД, эл аралык бөлүм	Долбоордук арыздар, катышуу маалыматы
7.6	Өнөктөш ЖОЖдор менен сапатты камсыздоо боюнча тажрыйба алмашуу (семинарлар, бенчмаркинг)	Февраль, май	АжББСД	Тажрыйба алмашуунун отчету
7.7	Эл аралык жана улуттук рейтингдерге катышуу үчүн маалыматтарды даярдоо	Рейтингдердин графиги боюнча	АжББСД, илимий бөлүм	Тапшырылган анкеталар

8. Отчеттуулук жана күтүлгөн натыйжалар

№	Иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуулар	Натыйжа документ /
8.1	Күзгү семестрдин жыйынтыгы боюнча АжББСДтин аралык отчетун даярдоо	Февраль	АжББСД башчысы	Аралык отчет
8.2	Ректоратка жана Окумуштуулар кеңешине сапат боюнча маалымат берүү	Декабрь, июнь	АжББСД башчысы	Отурумдун протоколу
8.3	Сапатты камсыздоо боюнча университеттин жылдык отчетун даярдоо жана сайтка жарыялоо	Июнь – июль	АжББСД	Жылдык отчет
8.4	Кийинки окуу жылына АжББСДтин иш планынын долбоорун даярдоо	Июль – август	АжББСД башчысы	Иш пландын долбоору

Аккредитация жана билим берүүнүн сапаты
Департаментинин директору, э.и.д., профессор

Маткеримова А.М.