



## Эл аралык медициналык колледжинин 2024-2025 окуу жылы үчүн иш план.

### I. Окуу иштери боюнча

| № | Аткарылуучу иштер  | Мөөнөтү            | Жооптуу   | Эскертүү |
|---|--|--------------------|---|----------|
| 1 | 2  | 3                  | 4   | 5        |
| 1 | Ар бир бөлүм боюнча иш пландарын ,окуу жүктөмдөрүн, жумушчу программаларды ,жеке иш пландарын ,окуу жадыбалын түзүү,бекитүү  | Август             | Директор<br>Орун басар<br>Бөлүм башчылары                   |          |
| 2 | Жаны окуу жылына карата тайпалык журналдарды ж.б.тиешелүү иш кагаздар жана журналдар менен камсыздоо   | Август             | Директор<br>Орун басар<br>Бөлүм башчылар                    |          |
| 3 | 31-август Кыргыз республикасынын эгемендүүлүгү күнүнө жана Кара-Кыргыз автономиялык облусунун түзүлгөнүнүн 100 жылдык маарекесине карата уюштуруу иштерине катышуу (ЭАМК окутуучулары,студенттер). | Август             | Директор<br>Орун басар<br>Бөлүм башчылар<br>жаштар комитети |          |
| 3 | Окуу процесинин жүрүшүнүн көзөмөлдөө ,тайпаларды бөлүштүрүү,тайпалык кураторлорду бекитүү,тайпалык старосталарды дайындоо  | Сентябрь           | Директор<br>Орун басар<br>Бөлүм башчылар                    |          |
| 4 | Жаны кабыл алынган студенттердин буйругун чыгартуу жана студенттик билет,сынак китепчелери менен камсыз кылуу  | Сентябрь           | Бөлүм башчылар<br>методист                                  |          |
| 5 | Студенттерди предметтер боюнча окуу китептер,колдонмолор ж.б. менен камсыз болушун анализдөө жана жетпегендерге заявка берүү   | Сентябрь           | Директор  |          |
| 6 | Студенттердин билиминен учурдагы денгээлин аныктоо боюнча модуль алуу. Жетишпеген студенттер менен иштөө. Предметтер боюнча кружокторду уюштуруу   | Сентябрь<br>Январь | Кураторлор<br>Окучулар                                      |          |
| 7 | Колледж боюнча педагогикалык кенешмелердин өткөрүү жана андагы чечимдердин аткарылышын көзөмөлдөө  | План боюнча        | Директор<br>Орун басар<br>Бөлүм башчылар                    |          |
| 8 | Окутуучулардын сабактардын өтүшүн көзөмөлдөө жана жыйынтыктарын директордун алдындагы ыкчам кенешмеде кароо  | Жыл бою            | Директор<br>Бөлүм башчылар                                  |          |
| 9 | Окуунун сапатын жогорлатуу боюнча иш чаралардын иштеп чыгуу багытталган  | Ай сайын           | Бөлүм башчылары   |          |

|    |  |                      |  |  |
|----|--|----------------------|--|--|
|    | иновациялык технологиялардын интерактивдүү методдорун ж.б. колдонмолору боюнча бөлүмдөрдүн иштерин кароо                               |                      |  |  |
| 10 | Студенттердин сабакка үзгүлтүксүз келишин көзөмөлдөө, сабакты көп калтырган студенттер мене иш алып баруу                              | Жыл бою              | Бөлүм Башчылар кураторлор                                |  |
| 11 | Окутуучулардын өз ара сабагына катышуу боюнча анализ жүргүзүү  | Дайыма               | Директор бөлүм башчылар                                  |  |
| 12 | Студенттердин окуу документтеринин туура жүргүзүлүшүн көзөмөлдөө   | Дайыма               | Методист   |  |
| 13 | Окуу –өндүрүштүк практикаларды өткөрүүнү көзөмөлдөө  | График боюнча        | Директор практика боюнча орун басары, бөлүм башчылар     |  |
| 14 | Предметтике тиешелүү усулдук көрсөтмөлөрдүн болушун жана окутуучулардын сабакка даярдыгын көзөмөлдөө                                   | Дайыма               | Директордун практика боюнча орун басары , бөлүм башчылар |  |
| 15 | Кышкы сессияны өткөрүүгө даярдык көрүү жана аны ийгиликтүү өткөрүүнү камсыз кылуу  | Декабрь<br>Январь    | Директор бөлүм башчылар                                  |  |
| 16 | Тайпалык журналдардын абалын текшерип туруу, толтурулушун жана сын пикирлерди жазууну көзөмөлдөө                                       | Жыл бою              | Директор бөлүм башчылар                                  |  |
| 17 | Колледждин ишинин жарым жылдык отчетун педагогикалык кенешмеде угуу жана талкуулоо   | Февраль              | Директордун орун басары бөлүм башчылар<br>Пед.Жамаат     |  |
| 18 | Окуу процессинин графигине ылайык иштердин жүрүшүн тешерүү   | Графикке ылайык      | Директор<br>Директордун орун басары                      |  |
| 19 | Сабакты көп калтырган студенттер боюнча анализ жүргүзүү жана жайкы семестрди уюштуруу жана өткөрүү                                     | Жыл ичинде           | Бөлүм башчылар кураторлор                                |  |
| 20 | Кийинки окуу жылга бөлүнгөн окуу жүктөмдөрдү бекитүү   | Май                  | Директор<br>Пед.Кенеш                                    |  |
| 21 | Колледждин ишинин жылдык маалыматын даярдоо  | Июнь                 | Директор,<br>Орун басар,<br>бөлүм башчылар               |  |
| 22 | Жаны окуу жылына даярдык коруу: Окуу имаратында аудиторияларды ременттоо, аудиторияларды керектуу көрсөтмө куралдар менен камсыз кылуу | Окуу жылынын аягында | Директор, орун басар,<br>бөлүм башчылар                  |  |
| 23 | Студенттерди курстан курска көчүрүү  | Июнь                 | Методист   |  |
| 24 | Жылдык отчетторду даярдоо жана тапшыруу  | Июль                 | Директор<br>Кураторлор                                   |  |

## II. Окуу –уsulдук иштери боюнча

| №  | Аткарылуучу иштер   | Мөөнөтү         | Жооптуу                                 | Көзөмөл жүргүзүү |
|----|---|-----------------|---|------------------|
| 1  | Окуу-усулдук иштеринин жылдык иш планын түзүп бекитүү   | Сентябрь        | Бөлүм башчылар                          |                  |
| 2  | Ачык сабактарды өткөрүүнүн графикин түзүп бекитүү   | Графикке ылайык | Бөлүм башчылар                          |                  |
| 3  | Окутуунун формаларын өркүндөтүү боюнча семинарларды уюштуруу  | Жыл ичинде      | Бөлүм Башчылар окутуучулар              |                  |
| 4  | Жаш окутуучулардын сабак өтүүсүн көзөмөлгө алуу жана тажрыйба алмашууну өркүндөтүү  | Жыл ичинде      | Бөлүм башчылар                          |                  |
| 5  | Окутуучулардын биринчи жарым жылдыкта сабакка өз ара катышуусун көзөмөлдөө  | Ай сайын        | Директор , орун басар, бөлүм башчылар   |                  |
| 6  | Окутуучулардын жекече иш планында пландаштырылган окуу-усулдук иштеринин жарым жылдык аткарган иштерин карап чыгуу                                    | Декабрь         | Пед.Кенеш Директор                      |                  |
| 7  | Колледждин окуу-усулдук Кенешинин жыйындарын өткөрүү  | План боюнча     | Директор , бөлүм башчылар               |                  |
| 8  | Бөлүм башчыларынын окуу-усулдук иштери боюнча жарым жылдык отчетун кароо  | Январь          | Пед.Кенеш Директор                      |                  |
| 9  | Окуу усулдук иштелмелердин даярдалышын көзөмөлдөө жана басмадан чыгарууга көмөктөшүү  | Жыл ичинде      | Бөлүм башчылар Окутуучулар              |                  |
| 10 | Стейкхолдерлер менен жолугушуу уюштуруу   | Февраль         | Бардык окутуучулар Студенттер           |                  |
| 11 | Усулдук иштелмелерди «Усулдук кенештин» жыйынында талкуулоо   | Учурунда        | Усулдук иштер боюнча комиссия           |                  |
| 12 | Алдынкы окутуучулардын иш тажрыйбасын жайылтуу  | Учурунда        | Директор,орун басары ,бөлүм башчылар    |                  |
| 13 | Сынактык жана модулдук суроолорун талапка жооп берүүсүн талкуулоо   | График боюнча   | Бөлүм башчылар, Тажрыйбалуу окутуучулар |                  |
| 14 | Тажрыйба алмашуу максатында башка окуу жайлардан кесип көй адистер менен жолугушуу уюштуруу   | Жыл бою         | Бөлүм башчылар,окутуучулар              |                  |
| 15 | Бөлүмдө сабакка интерактивдүү методдорду,инновациялык технологияларды колдонуу боюнча жаш окутуучуларга методикалык жардам берүү,семинарларды өткөрүү | Жыл бою         | Бөлүм башчылар Тажрыйбалуу окутуучулар  |                  |

### III. Илим-изилдөө иштери боюнча

| №  | Аткарылуучу иштер  | Мөөнөтү        | Жооптуу                                  | Көзөмөл жүргүзүү |
|----|--|----------------|--|------------------|
| 1  | Жаны окуу жылынын илим-изилдөө иштеринин планын бекитүү  | Сентябрь       | Директор, бөлүм башчылары                |                  |
| 2  | 2024-2025-окуу жылы үчүн илимий кружокторду түзүү жана илимий иш пландарын бекитүү   | Сентябрь       | Директор, бөлүм башчылар                 |                  |
| 3  | Окутуучулардын аспирантурага тапшыруусуну уюштуруу, (темаларын, жетекчилерин тактоо тиешелүү билдирүүнү ректоратка жөнөтүү)        | Учурунда       | Директор, бөлүм башчылар                 |                  |
| 4  | Жаш окутуучулардын, аспиранттардын, изденүүчүлөрдүн отчетторун угуу жана талкуулоо, аспирантурага тапшыруучулардын тизмесин тактоо | Октябрь        | Директор, бөлүм башчылар                 |                  |
| 5  | Окутуучулардын илим-изилдөө иштеринин сапатын жогорлатуу жөнүндө талкуу  | Ноябрь         | Директор, бөлүм башчылар                 |                  |
| 6  | Илимий иримдердин жарым жылдык жыйынтыгы   | Декабрь        | Директордун орун басары. Болум башчылар  |                  |
| 7  | Студенттердин илим изилдөө иштери боюнча жетекчилик кылуу жана көргөзмөлөрдү уюштуруу  | Жыл ичинде     | Бөлүм башчылар<br>Предметтик окутуучулар |                  |
| 8  | Болумдун илим-изилдөө иштеринин жетекчисинин жарым жылдык отчетун кароо  | Январь         | Илим-изилдөө иштеринин жетекчиси         |                  |
| 9  | Жарым жылдык, жылдык аткарылган илимий-изилдөө иштери боюнча талкуулоо жана жыйынтык чыгаруу                                       | Январь<br>Июнь | Директор, бөлүм башчылар                 |                  |
| 10 | Студенттик илимий конференцияга жана студенттик олимпиадага даярдыктарды көзөмөлдөө  | Март           | Пед. кенеш                               |                  |
| 11 | 2024-2025-окуу жылында окутуучулардын илим-изилдөө иштери боюнча аткарган иштеринин жыйынтыгын чыгаруу                             | Май            | Директор Дир о.и.б. орун басары          |                  |
| 12 | Профессордук-окутуучулук курамдын илимий-изилдөө конференцияларга катышууларын уюштуруу  | Жыл бою        | Директор бөлүм башчылар                  |                  |
| 13 | 2024-2025-окуу жылында окутуучулардын илим-изилдөө багыттарын тактоо. Илим-изилдөө боюнча даярдалуучу                              | Жыл ичинде     | Директор, бөлүм башчылар                 |                  |

|    |   |            |                          |  |
|----|---|------------|--------------------------|--|
|    | макалалар, тезистер, монографиялардын аталыштары, ар бир окутуучу боюнча тизмесин алуу      |            |                          |  |
| 14 | Илимий багыттагы орноктуу адамдар менен жолугушуу откоруу                                   | Жыл ичинде | Директор бөлүм башчылар  |  |
| 15 | «Илим жана студент-2025» илимий-практикалык конференцияга студенттердин катышуусун уюштуруу | Май        | Директор, бөлүм башчылар |  |
| 16 | 2025 окуу жылында КМКА тарабынан уюштурулган студенттер аралык олимпиядага даярдык көрүү    | Май        | Директор, бөлүм башчылар |  |

#### IV. Тарбия иштери боюнча

| №  | Аткарылуучу иштер   | Мөөнөтү             | Жооптуу  | Көзөмөл жүргүзүү |
|----|---|---------------------|--|------------------|
| 1  | Колледждин тарбиялык иштер боюнча жылдык иш планын талкуулоо жана бекитүү           | Август              | Директор, Педагогикалык жамаат                               |                  |
| 2  | Колледждеги кураторлордун иш пландарын карап чыгуу жана бекитүү                     | Сентябрь            | Директор, Орун басары  |                  |
| 3  | Кураторлорго кенешме өткөрүү  | Ай сайын            | Директор, орун басары  |                  |
| 4  | Жатаканага студенттерди жайгаштыруу   | Сентябрь            | Директордун орун басары, куратор                             |                  |
| 5  | Женилдикке мажбурлардын документтерин даярдоо                                       | Сентябрь<br>Октябрь | Бөлүм башчылар, кура торлор                                  |                  |
| 6  | Билим күнүнө өткөрүү  | 02.09.24ж           | Бөлүм башчылар, кура торлор                                  |                  |
| 7  | Билим күнүнө карата куратордук сааттарды уюштуруу                                   | 02.09.2024          | Бөлүм башчылар, кураторлор                                   |                  |
| 8  | «Кыргызстан-менин Мекеним» деген темада куратордук сааттарды өткөрүү                | Жыл бою             | Кураторло  |                  |
| 9  | КРнын ЭАУнун символикаларын үйрөнүү (1 курстар үчүн)                                | Сентябрь            | Кураторлор   |                  |
| 10 | Окутуучуларды жана студенттерди медициналык кароодон өткөрүү                        | Сентябрь            | Орун басар, Бөлүм башчылар                                   |                  |
| 11 | 23-сентябрь Мамлекеттик тил күнү майрамын өткөрүү                                   | Сентябрь            | Кыргыз тилчи мугалимдер                                      |                  |
| 12 | 1-курстун студенттери үчүн «студенттердин укугу жана милдеттери» деген темадгы маек | Сентябрь            | Орун басарлар, МНУнун студенттик омбудемени, Жаштар комитети |                  |
| 13 | Ар бир бөлүмдө жылына бир жолу ата-   | Октябрь             | Директордун  |                  |

|    |  |         |   |  |
|----|--|---------|---|--|
|    | энелер чогулушун өткөрүү жана ата-энелер комитеттин шайлоо   |         | орун басары, бөлүм башчылары жана кураторлор                  |  |
| 14 | Ата-энелер комитетинин иш планын иштеп чыгуу жана ар бир семестрде бирден кем эмес ата-энелери менен жекече сүйлөшүү                             | Октябрь | Директордун орун басары, бөлүм башчылары жана кураторлор      |  |
| 15 | «Ата-эненин милдеттери жана укуктары» деген темада тегерек стол өткөрүү  | Октябрь | Директордун орун басары, бөлүм башчылары жана кураторлор      |  |
| 16 | Карылар күнүнө карата «Карысы бардын ырысы бар» деген темада колледждин студенттеринин, окутуучуларынын катышусунда талкуу өткөрүү               | Октябрь | Тарбия иштери боюнча директордун орун басары                  |  |
| 17 | 1-курстарды студенттердин катарына кабыл алуу аземин өткөрүү   | Октябрь | Директор<br>Бөлүм башчы<br>Кураторлор                         |  |
| 18 | Буткул дүйнөлүк жаштар жана студенттер күнүнө карата майрамдык иш чараларды уюштуруу   | Ноябрь  | Тарбия иштери боюнча директордун орун басары, Жаштар комитети |  |
| 19 | Ар бир тайпада «Вич/СПИД ооруларынан сактануунун жолдору» деген темада тарбиялык сабак өткөрүү жана тери оорулары боюнча врачтар менен маектешүү | Ноябрь  | Тарбия иштери боюнча директордун орун басары, кураторлор      |  |
| 20 | «Эр жигит эл четинде, жоо бетинде» аталыштагы жигиттер арасындагы сынак өткөрүү  | Февраль | Тарбия иштери боюнча директордун орун басары, Жаштар комитети |  |
| 21 | «Медколледждин мыкты студенти» конкурсун өткөрүү   | Февраль | Тарбия иштери боюнча директордун орун басары, Жаштар комитети |  |
| 22 | «Арак-ар улуттун жашоосуна, келечегине так түшүргөн кара туман» деген темада нарколог врачтар менен студенттердин маеги                          | Февраль | Тарбия иштери боюнча директордун орун басары, Кураторло       |  |

|    |   |          |   |
|----|---|----------|---|
| 23 | «Адамдын көркү аялда» 8-март майрамына арналган кече  | Март     | Тарбия иштери боюнча директордун орун басары, Жаштар комитети                             |
| 24 | «Нооруз»майрамын өткөрүүгө даярдык көрүү жана аны өткөрүү.  | Март     | Тарбия иштери боюнча директордун орун басары,бөлүм башчылары .кураторлор                  |
| 25 | «бангиликтен сактан»деген темада шардык наркологдор менен маек өткөзүү  | Апрель   | Тарбия иштери боюнча директордун орун басары,жаштар комитети,курат орлор.нарколог врачтар |
| 26 | «Аталарга данк» аттуу темадагы куратордук сааттар   | Май      | Тарбия иштери боюнча директордун орун басары.куратор лор                                  |
| 27 | «Кылмыштуулук жана кылмыштуулукту жазалоо» деген темада шаардын ички иштер болумунун кызматкерлери менен студенттердин жолугушуусу            | Учурунда | Тарбия иштери боюнча директордун орун басары ,жаштар комитети,ИИБ ныны кызматкерлери      |
| 28 | «Өрнөктүү өмүр» деген рубриканын алдында белгилуу инсандар менен (окмуштуу ,коомдук ,саясий ишмерлер,маданий кызматкерлер) жолугушуу уюштуруу | Жыл бою  | Тарбия иштери боюнча директордун орун басары ,болум башчылар,жаш тар комитети, кураторлор |
| 29 | Ата-энелер комитетинин жылдык отчетун угуу  | Май      | Директор, директордун орун басары,жалпы жамаат,куратор лор                                |

ЭАМЖнын директору,. доцент:



Э.К.Абданбаев